ОБЩЕСТВО С ОГРАНИЧЕННОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТЬЮ
«ПЕРСПЕКТИВА»
ОГРН 1233500001184 ИНН 3528336861 КПП 352801001

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ООО «ПЕРСПЕКТИВА»
_____ Е.В. Богданова
«01» июня 2023г.

Правила приема обучающихся
в ООО «ПЕРСПЕКТИВА»

1.Общие положения

1.1. Настоящие Правила устанавливают порядок приема обучающихся в ООО «ПЕРСПЕКТИВА» в целях освоения ими образовательных программ.
1.2. Правила разработаны в соответствии с требованиями:
- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».
1.3. Целями настоящих Правил является обеспечение соблюдения прав граждан на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие, обеспечение соответствия квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды.

2. Общие правила приема обучающихся

2.1. На обучение принимаются граждане Российской Федерации, лица без гражданства, а также иностранные граждане, как проживающие на территории Российской Федерации, так и прибывшие в Российскую Федерацию.
2.2. Прием обучающихся ведется круглогодично.
2.3. Прием обучающихся осуществляется без вступительных испытаний, экзаменов и конкурсных процедур.
2.4. Формы обучения и сроки освоения программы определяются образовательной программой и договором об оказании платных образовательных услуг.
2.5. Обучение осуществляется на основе Договора. Договор может быть заключен с юридическими и (или) физическими лицами.
2.6. Реализация образовательных программ осуществляется в следующих режимах обучения: без отрыва от работы; с отрывом от работы. Обучение по программам может реализовываться в формах: очно, очно-заочно.
2.7. Размер платы за обучение, а так же порядок и срок ее внесения подлежат определению в Договоре об оказании платных образовательных услуг, заключенном между физическим лицом или юридическим лицом, с одной стороны, и образовательной организацией, с другой стороны.
2.8. При приеме поступающего на обучение образовательная организация знакомит его с Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

3. Организация приёма в образовательную организацию

3.1. При приёме поступающий заполняет заявление, в котором указывает следующие сведения: ФИО, год рождения, образование, адрес места жительства, контактный телефон и иные дополнительные сведения, относящиеся к освоению конкретной образовательной программы.
3.2. К заявлению прилагаются следующие документы: копия паспорта (разворот с фотографией и лист с регистрацией), фото 3х4, иные необходимые документы с учётом особенностей образовательной программы.